



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНЕГО НОВГОРОДА
ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Лицей № 28 имени академика Б.А.Королёва»

ПРИКАЗ

«12» 03 2021 г.

№ 76 -ОД

В целях организованного приёма детей в МАОУ «Лицей №28 имени академика Б.А. Королёва» города Нижнего Новгорода в 2021 году

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Осуществлять приём детей в первый класс в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», порядком приёма граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утверждённым приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 02.09.2020 № 458 постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28, постановлением администрации города Нижнего Новгорода от 14.03.2012 № 1033 «О закреплении территорий за муниципальными общеобразовательными учреждениями города Нижнего Новгорода» (с изменениями от 05.03.2021), постановлением администрации города Нижнего Новгорода от 27.06.2011 № 2476 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Зачисление в образовательную организацию» и правилами приёма.

2. Начать 1 апреля 2021 года приём заявлений от родителей (законных представителей) на обучение в первый класс для детей, проживающих на закрепленной территории, и детей, обладающих первоочередным и преимущественным правом на поступление в образовательную организацию, и завершить не позднее 30 июня текущего года.

3. Осуществлять приём заявлений на обучение в первый класс от родителей (законных представителей) детей, не проживающих на закрепленной территории, с 6

июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

4. Осуществлять приём детей, не проживающих на закрепленных территории, ранее 6 июля текущего года в случае, если Лицей закончил приём в первый класс всех детей, проживающих на закрепленной территории, и детей, обладающих первоочередным и преимущественным правом на поступление в образовательную организацию.

5. Разместить на информационном стенде и на официальном сайте Лицея с целью информирования граждан:

- правила приёма;
- информацию о микроучастке;
- приказ о начале приёма заявлений граждан на обучение по образовательным программам начального общего образования в первый класс для детей, проживающих на закрепленной территории, и детей, обладающих первоочередным и преимущественным правом на поступление в образовательную организацию, с назначением ответственных лиц;
- график приёма документов в зависимости от адреса регистрации по месту жительства (прибывания);
- перечень необходимых документов и образец заявления.
- график горячей линии с 24 марта по 15 апреля с 13-00 до 16-00, далее вторник, четверг с 13-00 до 16-00;
- телефон горячей линии 8 (906) 354-08-21.

Ответственные:

- зам. директора Мещенкова Анна Васильевна;
- зам. директора Кошелев Илья Александрович.

6. Организовать регистрацию поступающих заявлений на обучение и перечень документов, представленных родителями (законными представителями) ребенка, в журнале приёма заявлений.

Ответственная: секретарь учебной части Джола Ольга Александровна.

7. Оформить приказом директора Лицея в течении 3 рабочих дней после завершения приёма заявлений о приёме на обучение в первый класс детей, проживающих на закрепленной территории, и детей, обладающих первоочередным и

преимущественным правом на поступление в образовательную организацию, зачисление детей в Лицей.

Ответственная: секретарь учебной части Джола Ольга Александровна.

8. Завести личное дело на каждого ребенка, зачисленного в Лицей, в котором хранятся все сданные при приеме и иные документы.

Ответственная: зам. директора Мещенкова Анна Васильевна.

9. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

С приказом ознакомлены:



Ермилова О.А.

Мещенкова А.Н.
Кошелев И.А.
Джола О.А.